



Wir sind ein Sachwalter- und Treuhandbüro in Luzern mit grosser Erfahrung und Leidenschaft. Seit 60 Jahren **betreuen wir Unternehmens- und Privatkunden**, häufig mit einem **internationalen Umfeld**. Neben den Treuhand-Dienstleistungen, sind wir Experten für **Insolvenzrecht/Sanierungsprojekte**, nehmen **Revisionsmandate** wahr und sind interessiert Lösungen umzusetzen, wo andere nur Probleme sehen. Wir operieren in einem kleinen, tatkräftigen Team an bester Lage in Luzern. Wir sind agil, in stetigem Wandel und haben uns im Alltag der **Digitalisierung** verschrieben.

Für den Bereich Treuhand und Spezialmandate haben wir eine spannende Stelle als Sachbearbeiter/in zu besetzen (80-100%)

Sie haben Ihre Ausbildung in Bereich Treuhand abgeschlossen? Bereits erste Erfahrungen gesammelt und bereit sich in einem neuen Umfeld weiterzuentwickeln? Sie sind technisch versiert und haben klare Vorstellung wie Ihre Arbeitsprozesse kontinuierlich optimiert werden können? Sie wollen weiterkommen und kontinuierlich Verantwortung übernehmen? Sie sind pro-aktiv, initiativ und Fragen bei Unklarheiten auch nach? Sie beschreiben sich als zuverlässig, erfüllen Aufgaben exakt und sind Kunden fokussiert? Sie fühlen sich in einem Team mit einer flachen Hierarchie gut aufgehoben?

Mit diesen Fähigkeiten und persönlicher Einstellung sind Sie bei uns genau richtig!

Diese Einstiegs-Stelle bietet Ihnen Einblicke und weitere Erfahrungen in den Kompetenzen eines modernen Treuhänders. Als Team-Player tragen Sie zum Erfolg der Mandatsverantwortlichen und zur positiven Wahrnehmung des Unternehmens bei. Sie entwickeln sich dabei fachlich und persönlich.

Ihre Hauptaufgaben umfassen folgende Tätigkeiten:

- Führung von Finanzbuchhaltungen
- Mithilfe bei Lohnbuchhaltung, MWST und Sozialversicherungsabrechnungen
- Mithilfe bei der Erstellung von Reportings und Jahresabschlüssen
- Erstellen von Steuererklärungen NP und JP
- Aktive Unterstützung bei Spezialmandaten
- Umsetzung und Mithilfe bei internen Optimierungsprozessen
- Stellvertretung Bereich Business Services

Nach Ihrer Einführung übernehmen Sie zügig Verantwortung und unterstützen die Mandatsverantwortlichen zusehends. Wir unterstützen Sie in Weiterbildungen.

Wir erwarten eine zielstrebige, selbstbewusste und selbständige Persönlichkeit mit abgeschlossener kaufmännischer Grundausbildung im Bereich Treuhand. Englischkenntnisse, starkes Interesse an Digitalisierung und gute Umgangsformen sind ein weiteres Plus.

Interessiert? Wir freuen uns Sie kennenzulernen. Bitte senden Sie Ihre Bewerbung mit CV an folgende Email-Adresse: info@bachmann.pro

Für weitere Fragen und Auskünfte steht Ihnen Manuela Wicki unter 041 226 45 45 zur Verfügung.